

REGOLAMENTO VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

I viaggi d'istruzione costituiscono iniziative complementari delle attività curriculari della scuola; pertanto non possono avere finalità meramente ricreative o di evasione dagli impegni scolastici, ma devono tendere a precisi scopi sul piano sia didattico culturale, sia su quello dell'educazione alla salute e allo sport.

I viaggi d'istruzione devono contribuire a migliorare il livello di socializzazione tra studenti e tra studenti e docenti, in una dimensione di vita diversa dalla normale routine scolastica.

Norme generali

Posti i criteri comuni, ciascuna sede può operare indipendentemente dalle altre. Viaggi e visite d'istruzione possono essere effettuate solo se si registra la partecipazione del 60% degli allievi della classe. Al fine di ridurre i costi del viaggio, è opportuno accorpate le classi che viaggiano con identica meta ed analogo mezzo di trasporto.

Gli insegnanti accompagnatori, scelti fra i docenti della classe, devono essere almeno uno ogni 15 alunni e mai meno di due, ed impegnarsi a partecipare al viaggio. Nel caso di un improvviso impedimento di un accompagnatore, il Dirigente provvederà alla sua sostituzione con l'insegnante di riserva previsto obbligatoriamente nell'organizzazione del viaggio. Di norma, ciascuna classe deve avere un proprio insegnante come accompagnatore. In caso di emergenza (assenza improvvisa e non sostituibile di un docente) anche il personale Ata può svolgere funzione di accompagnamento. Per effettuare viaggi d'istruzione nel corso dell'anno scolastico non possono essere utilizzati più di sei giorni di lezione.

Visite o viaggi d'istruzione di un giorno vanno programmati come quelli di più giorni. Chi propone la visita d'istruzione accompagna e collabora all'attuazione della stessa.

Per le visite guidate che si effettuano nell'arco di una mattinata o giornata

presso complessi aziendali, mostre, monumenti, musei, gallerie, località d'interesse storico-artistico, parchi naturali, non valgono le date di scadenza di presentazione delle domande previste per i viaggi d'istruzione e vengono coordinate e organizzate dai Docenti proponenti per classi singole, parallele o, in verticale, per sezione.

Esse andranno comunque presentate in tempo utile (almeno un mese prima dello svolgimento) per ottenere il consenso del Capo d'Istituto

. Nel caso di scelta diretta di vettori non pubblici occorrono: - Almeno tre preventivi chiesti dalla scuola, qualora non ci si voglia avvalere delle altre offerte già preventivamente acquisite dalla commissione visite d'istruzione compatibili coi chilometraggi e i pedaggi delle iniziative da attuare.

I viaggi d'istruzione devono concludersi entro il 30 aprile mentre le visite d'istruzione a mostre possono protrarsi fino alla fine di Maggio.

RESPONSABILITÀ DEI DOCENTI

- * Gli accompagnatori sono tenuti alla conoscenza e al rispetto delle norme previste dalla C. M. 2 ottobre '96, n.623, integrata al 2002;
- * Chi accompagna esercita sorveglianza diurna e notturna;
- * Chi accompagna si accerta che gli allievi partecipino effettivamente alle attività previste dalla visita;
- * Capogruppo è il docente proponente o quello con maggiore anzianità di servizio: egli sarà tenuto all'estensione di una relazione dettagliata;
- * Il docente proponente o altro accompagnatore verificherà, secondo le modalità didattiche che riterrà opportune, l'efficacia delle attività integrative legate al viaggio d'istruzione.

RESPONSABILITÀ DEGLI ALLIEVI

Gli alunni sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti, senza assumere iniziative autonome.

Gli allievi sono tenuti al rispetto delle regole suggerite dai docenti, anche quando essi non sono docenti della classe, e in particolare a:

Rispettare l'ambiente, inteso sia come paesaggio naturale che come strutture (alberghi, pullman, musei.)

- Rispettare le esigenze altrui (il riposo e la tranquillità degli altri utenti del servizio.)
- Non allontanarsi dalle strutture alberghiere e dai luoghi visitati senza il permesso dei docenti accompagnatori
- Non fare ricorso a bevande alcoliche o superalcoliche o comunque alteranti

Nel caso degli allievi portatori di handicap, il Consiglio di Classe valuterà la problematicità della loro partecipazione al viaggio: per ogni due alunni disabili si prevede l'accompagnamento di un insegnante di sostegno o di un educatore o di un familiare.

RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVE

- * Verifica dei versamenti attraverso i bollettini;

* Effettuazione eventuali bonifici e pagamenti richiesti;

RESPONSABILITA' DELLE FAMIGLIE

Comunicare ai docenti accompagnatori le eventuali patologie e le terapie che si rendano necessarie, fermo restando che i docenti non si assumono la responsabilità della somministrazione dei farmaci;
Comunicare tempestivamente variazioni sulla partecipazione, fermo restando che non sarà restituito l'acconto, ma, eventualmente, la quota relativa a costi non ancora sostenuti dalla Scuola;
Accompagnare e riprendere gli allievi con puntualità nei luoghi e nei tempi concordati e comunicati, perché i docenti ne sono responsabili solo nei tempi programmati.

Durata viaggi d'istruzione

Per le classi 1° e 2° i viaggi d'istruzione hanno la durata di un giorno.

Per le classi terze e quarte hanno la durata massima di quattro giorni.

Per le classi quinte hanno la durata massima di 6 giorni ed è prevista la possibilità di effettuare visite d'istruzione anche all'estero.

ORGANIZZAZIONE

All'inizio dell'anno scolastico sia i docenti delle classi interessati a promuovere viaggi d'istruzione che i componenti della Commissione viaggi fanno un sondaggio tra queste proponendo ipotesi di itinerari per raccogliere i primi accordi. C.d.C. inizi Ottobre: individuazione del programma e dei servizi da richiedere alla Commissione ed alle Agenzie Viaggi; il tutto corredato di docenti accompagnatori e riserve. Entro metà ottobre, la commissione gite, dopo aver consultato i coordinatori di classe sulle decisioni prese al punto precedente, distribuiscono il programma di massima alle classi interessate e i moduli di adesione. I moduli, firmati dai genitori, andranno riconsegnati al responsabile della commissione viaggi. Fine Ottobre: raccolta acconti dei partecipanti. I rappresentanti di classe si faranno carico di raccogliere, per ogni partecipante, la ricevuta dei seguenti versamenti: € 80,00 per i viaggi in Italia e € 150,00 per i viaggi fuori dai confini nazionali quindi consegneranno i bollettini alla Commissione. I versamenti degli acconti saranno indispensabili per poter partecipare al viaggio e altrettanto necessari alla scuola per poter conteggiare, in modo preciso, il numero di partecipanti da presentare alle Agenzie di Viaggio

prescelte. L'acconto non sarà in alcun caso restituito. Inizi novembre: redazione del Piano viaggi da parte della Commissione; esclusione definitiva (senza ripescaggi) dei viaggi difettanti di docenti o riserve, o privi del 60% dei partecipanti e invio richiesta ufficiale alle Agenzie del Piano viaggi. Metà novembre: termine presentazione dei preventivi da parte delle Agenzie. Fine Novembre: raffronto dei preventivi da parte della Commissione e assegnazione alle varie Agenzie con successiva ratifica da parte del Consiglio d'Istituto.

A seguire, prima delle festività natalizie: comunicazione delle quote saldo finale

agli studenti. Fine gennaio: termine ultimo (definito dall'apposita circolare) per il versamento dei saldi finali. Le quote versate non saranno in alcun caso restituite.

Almeno 15 giorni prima della partenza: i Docenti Referenti distribuiranno agli studenti programma dettagliato con le comunicazioni operative. Entro 15 giorni dal ritorno: redazione di Relazione Finale a cura di Docenti Organizzatori, da consegnare alla Commissione Viaggi e al Dirigente scolastico.

Sanzioni

Saranno esclusi dai viaggi d'istruzione quegli alunni o quelle classi che nel corso dell'anno avranno ricevuto gravi note disciplinari tali da mettere a rischio il regolare e sereno svolgimento del viaggio stesso.

Qualora durante il viaggio non vengano rispettate le norme di comportamento e di sicurezza, si procederà ad informare tempestivamente la famiglia che, a sue spese, dovrà immediatamente recarsi a riprendere il proprio figlio. L'alunno, inoltre, sarà escluso dalla partecipazione a successivi viaggi o visite d'istruzione programmati per l'anno scolastico in corso.

In caso di utilizzo improprio, il cellulare verrà ritirato e riconsegnato esclusivamente ai genitori.

In caso di furto o di danneggiamento, qualora non si individuino il o i responsabili dei fatti, la quota del risarcimento sarà ripartita e a carico di tutti gli alunni